

Program MAXI (MAXI_P) na PC

1) Instalace

1.1 Vložte CD do mechaniky

Klikněte 2x na Setup.exe. Po zvolení tlačítka Instalace budou potřebné soubory nainstalovány do adresáře C:/Program Files/MAXI (C:/ Program Files /MAXI_P)

Pozn. Při používání OS Windows se může stát, že po Vás bude program po spuštění požadovat další soubory knihoven, v tomto případě je nutno požadované soubory nainstalovat.

Pokud se Vám nevytvořil automaticky zástupce na ploše, vytvořte ho odesláním z adresáře C:/Program Files/MAXI (C:/Program Files/MAXI_P) ze souboru MAXI.exe (MAXI_P.exe)

2) První spuštění programu

2x klikněte levým tlačítkem myši na zástupce programu **MAXI (MAXI_P)** na ploše.

2.1 HESLO

Pokud nechcete využívat tuto možnost, potom pole nevyplňujte a potvrďte OK.

Pokud ano, potom poprvé potvrďte OK prázdné heslo a opět otevřete okno HESLO a nyní je Vám nabídnuta volba nového hesla a jeho ověření. Potom tedy vložte heslo max. 10 znaků, stejně napište i do okna pro ověření potom potvrďte OK. Při příštím spuštění programu Vám nebude bez hesla umožněn vstup do programu.

2.2 NASTAVENÍ

Zobrazí se Vám okno Nastavení:

2.2.1 SÉRIOVÉ ČÍSLO

Nyní musíte zadat Vaše sériové číslo. 1x klikněte levým tlačítkem myši na tlačítko sériové číslo.

Zobrazí se Vám okno pro zadání sériového čísla:

Zadejte číslo ve tvaru např.

Vaše sériové číslo bude přiloženo k instalačnímu CD.

Potom potvrďte OK.

2.2.2 Komunikace

Zadejte správný port COM pro přenos dat

2.2.3 Stahování dat

Můžete si vybrat :

- **automatické stahování dat**

Zatrhnete políčko Zápisy do DAT souborů a pokud chcete stahovat také data do Excelu potom zatrhnete Zápisy do Excelu a potom stisknete tl Cesta a ověřte **Cestu uložení souborů** (např. pokud máte složku MAXI (MAXI_P) na pevném disku C:/Program Files, potom cesta uložení souborů bude C: Program Files /MAXI (C: /Program Files /MAXI_P).

- **ruční stahování dat** (viz bod 2.3)

2.2.4 ADRESOVÁNÍ UŽIVATELŮ

Stiskněte tlačítko **Adresování uživatelů**

2.2.4.1 Klikněte na „Úpravy adres“

Otevře se Vám nová tabulka – klikněte na tl. Nová a vyplňte adresu domu a opět klikněte na Nová, potom se tl. Zpět dostanete na zadávání čísla bytu.

2.2.4.2 Vyplňte číslo bytu a vyplňte Jméno uživatele a Kód uživatele a stiskněte tl. Uložit a jméno se Vám zobrazí v přehledu Pořadí/č. bytu/Uživatel, stejným způsobem vložte všechna data. Krokovat mezi políčky číslo bytu/Jméno uživatele/Kód uživatele a tlačítkem Uložit můžete klávesou ENTER. Po vložení všech DMJ a bytů stiskněte tlačítko KONEC a navrátíte se do okna Nastavení a stiskněte tl. OK.

2.3 RUČNÍ STAHOVÁNÍ A ULOŽENÍ DAT přímo z DMJ

2.3.1 DMJ připojte přes interface na PC

2.3.2 Na horním menu otevřete Data

2.3.3 Klikněte na Stáhnout – vyberte DMJ

2.3.4 Stiskněte tlačítko Přenos (pokud přenos neproběhne – ověřte, zda jste si vybrali správný COM a máte v pořádku připojený kabel)

2.3.5 Pro jednu DMJ (software MAXI pro 1 DMJ)

Po úspěšném přenosu dat klikněte na Ukončit přenos. Potom na horním menu otevřete Data klikněte na Uložit (pokud provádíte 1. stahování dat toho dne), při dalším stahování toho dne dejte Uložit jako, jinak se Vám původní soubor přepíše nebo můžete data exportovat do Excelu (viz 2.8) nebo do souboru txt (viz. 2.9)

Název souboru:

Dxxxxxx.dat - uložena data po stažení (pokud nepoužíváme Excel) - (xxxxxx = datum stažení)

2.3.6 Pro 2 a více DMJ (software MAXI podle počtu DMJ)

Pokud máte více DMJ na jednom místě, přepojte kabel do další DMJ a opět stiskněte Přenos. Takto postupujte až do stažení dat ze všech DMJ.

Pokud máte další DMJ na jiném místě, klikněte na Ukončit přenos, Data, Uložit. Přejděte na další stanoviště a spusťte program. Uložena data se do paměti natáhnou automaticky.

Pokud jste předtím data uložili příkazem Uložit jako..., musíte natáhnout data do paměti přes menu Data, Otevřít, samozřejmě pod názvem, který jste použili v příkaze Uložit jako.

Doporučujeme používat pouze volbu „Uložit“

Data všech DMJ je třeba stáhnout v jednom dni! Případně upravit datum v PC!!!

Po stažení všech DMJ můžeme data exportovat do textového souboru, nebo do Excelu.

Max. počet DMJ tak může být až 32.

2.3.7 Pro 2 až 3 DMJ, lze použít software MAXI_P

Používání je stejné jako pro MAXI, jen při stahování dat z více DMJ je použit **přepínač**.

Jeden přepínač může být až pro 3 DMJ. Přepínač umožní automatické přepínání DMJ při stahování dat do PC.

2.4 Ruční stahování a uložení dat z programátoru (zásobníku)

2.4.1 Programátor (zásobník) připojte přes interface do PC

2.4.2 Na programátoru nastavit nejvyšší adresu DMJ, které je načtena do programátoru

Příklad: Máme načteno 5 DMJ s čísly 1-5. Na programátoru musíte nastavit blok č.5 (viz obsluha programátoru)

2.4.3 Na horním menu programu na PC otevřete DATA

2.4.4 Klikněte Stáhnout – vyberte Zásobník

2.4.5 Z programátoru (zásobníku) vyšlete data do PC pokynem:

***1303** | v době, kdy je na displeji „Pohotovost“

2.5 ZOBRAZENÍ ÚDAJŮ

- 2.5.1 Na horním menu otevřete Zobrazení údajů, zobrazí se Vám tabulka.
- 2.5.2 Po zobrazení se automaticky zobrazí podrobné údaje bytu č. 1, pro zobrazení podrobných údajů ostatních bytů musíte označit daný byt. Tabulku můžete zavřít buď tl. Storno nebo x na liště.

2.6 ULOŽIT DATA

Pokud si chcete zobrazená data uložit, vyberte Data a Uložit nebo Uložit jako...
Data se ukládají do adresáře TEMP.

2.7 OTEVŘÍT DATA

Pokud si chcete prohlédnout některý předchozí soubor, potom vyberte Data a Otevřít, klikněte na TEMP a zobrazí se Vám seznam uložených souborů. Označte soubor, který si chcete prohlédnout a stiskněte OK.

2.8 EXPORT DAT DO EXCELU

- 2.8.1 Na horním menu otevřete Data.
- 2.8.2 Klikněte na Export do Excelu a data se přenesou do EXCELU.
- 2.8.3 Pro úsporu místa na disku doporučujeme export dat pouze do TXT.

2.9 EXPORT DAT DO TXT

- 2.9.1 Na horním menu otevřete Data.
- 2.9.2 Klikněte na Export do TXT a data se přenesou do souboru *.dat.

2.10 Prohlížení dat v Excelu

2.10.1 Otevřete Excel.

Soubor /Otevřít: C:\Program Files\MAXI\Rok_2005\Měsíc (C:\Program Files\MAXI_P\Rok_2005\Měsíc), vyberte patřičný měsíc a datum, které si chcete prohlédnout Dat_xx a potom patřičnou hodinu
např. **R_160105-06.xls** – ruční stažení, 16. ledna 2005 – 6 hodin.
a 2x na něj klikněte levým tlačítkem myši

Názvy souborů do kterých se ukládají data:

Axxxxx-xx.xls - uložená data, automaticky stažená
Rxxxxx-xx.xls - uložená data, ručně stažená a exportovaná do EXCELU
(xxxxxx = datum stažení – xx = hodina stažení)

2.11 PROHLÍŽENÍ DAT V SOUBORU TXT

- 2.11.1 Na pevném disku otevřete adresář MAXI (MAXI_P), potom ROK 2005, potom Měsíc, vyberte datum, které si chcete prohlédnout Dat_xx a potom patřičnou hodinu.
např. **R_160105-06.dat** – ruční stažení, 16. ledna 2005 – 6 hodin.
a 2x na něj klikněte levým tlačítkem myši

Názvy souborů do kterých se ukládají data:

Axxxxx-xx.dat - uložená data, automaticky stažená
Rxxxxx-xx.dat - uložená data, ručně stažená a exportovaná do txt
(xxxxxx = datum stažení – xx = hodina stažení)

2.12 POHOTOVOSTNÍ REŽIM

Pokud si v Nastavení zadáte automatické stahování dat, na horní liště se objeví „Automatické stahování dat ve 2:30 hod. (txt, xls)“ a potom na horní liště klikněte na Pohotovostní režim a program se sklopí na dolní lištu a čeká na automatické stažení dat. Je aktivní pouze pro automatické stažení dat.

2.13 Filtr.

Zobrazí se Vám tabulka, kde můžete volit:

Zdroj dat:

Výběr z adresáře C:\Program Files\MAXI (C:\Program Files\MAXI_P)

Uložit do adresáře – pokud ji chcete změnit, zadejte novou cestu. Potvrďte OK.

A nyní můžete vybrat:

BMJ, které chcete zobrazit z vybrané DMJ (pokud je jich více než jedna)

zda soubory ručně nebo automaticky stažené

čas od kdy do kdy

výsledky uložit automaticky nebo ručně

Pokud nepotřebujete sledovat Anomálie a poruchy, potvrďte OK.

Automaticky se názvy tvoří v následujícím tvaru :

jF-p.xls	Kde: j	je číslo DMJ
	F	filtr
	p...	pořadí zpracování

Pokud chcete sledovat Anomálie a poruchy viz. bod 2.14

2.14 Anomálie, Poruchy

Soubory, kde je místo F malé písmeno e, jsou soubory poruch nebo anomálií, vytvoří se pouze po zaškrtnutí „anomálie, poruchy“

Výběr poruch

Zaškrtneme okénka, která chceme zpracovávat. V praxi to obvykle bývá „komunikace a otop“.

Zařízení, které není instalováno nezaškrtaváme!

Barevné rozlišení slouží ke snadnému rozlišení jednotlivých závad.

1) chybová hlášení

08 - jednorázový odběr vody > 200 l

10 - vada komunikace mezi BRJ(BMJ) a DRIJ(DMJ)

40 - vada termostatu nebo termopohonu

80 - teplota v místnostech > 32°C

2) otop

3) studená voda

4) teplá voda

5) konstanty

6) barevné rozlišení

V položkách otop, studená voda a teplá voda můžete měnit hranice min. a max. jednotek za 1 den, které znamenají chybu.

Potvrďte OK.

Automaticky se názvy tvoří v následujícím tvaru :

je-p.xls	Kde: j	je číslo DMJ
	e	chyba
	p...	pořadí zpracování

3) ZÁVĚR

Firma TRASCO Vám přeje mnoho úspěchů a věří, že Vám tento systém bude sloužit k Vaší spokojenosti. Pokud by jste měli nějaké problémy, s důvěrou se obraťte na naše montážní organizace nebo přímo na naši firmu.